

жу хсоч

СОГЛАШЕНИЕ
о порядке и условиях предоставления субсидии
на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания
на оказание муниципальных услуг.

г.Лахденпохья

«29» декабря 2018г.

Муниципальное учреждение «Районное управление образования и по делам молодежи» (далее – Представитель учредителя) в лице директора Каява Ирины Владимировны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Куркиёвская средняя общеобразовательная школа» в лице директора Макеевой Виктории Викторовны, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения.

Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления Представителем учредителя Учреждению субсидии из бюджета Лахденпохского муниципального района на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее – муниципальное задание).

2. Права и обязанности Сторон.

2.1. Представитель учредителя обязуется:

2.1.1. Определять размер Субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее – Субсидия):

- с учетом нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду), и расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки;
- в соответствии с порядком определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений, утвержденным Учредителем;
- по согласованию с финансовым управлением Администрации Лахденпохского муниципального района.

2.1.2. Перечислять Учреждению Субсидию в суммах и в соответствии с графиком перечисления Субсидии, являющимся неотъемлемой частью настоящего соглашения.

2.1.3. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

2.2. Представитель учредителя вправе:

2.2.1. Изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением Субсидии в течение срока выполнения муниципального задания в случае внесения соответствующих изменений в муниципальное задание.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Осуществлять использование Субсидии в целях оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями к качеству и (или) объему

(содержанию), порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ), определенными в муниципальном задании.

2.3.2. Осуществлять использование Субсидии в части средств субвенции на: оплату труда работников муниципальных общеобразовательных организаций, участвующих в реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, дополнительного образования; страховые взносы на обязательное страхование в бюджеты государственных внебюджетных фондов в части расходов на оплату труда работников муниципальных общеобразовательных организаций, участвующих в реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, дополнительного образования; приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек; технические средства обучения, расходные материалы; приобретение письменных и чертежных принадлежностей, материалов для учебных и лабораторных занятий; учебные экскурсии; приобретение учебных программ (в том числе в области информационных технологий, включая приобретение и обновление справочно-информационных баз данных), бланков учебной документации; подписку и приобретение книжной продукции, в том числе справочной и официальной литературы для библиотечных фондов, включая доставку; наем транспортных средств в целях обеспечения мероприятий, связанных с реализацией общеобразовательных программ; подключение и оплату услуг сети Интернет; оплату ремонта учебного оборудования, оргтехники и учебного инвентаря; приобретение оборудования и предметов длительного пользования для учебных классов; повышение квалификации педагогических работников; организацию транспортного обслуживания обучающихся к месту проведения единого государственного экзамена и обратно; организацию и проведение школьных олимпиад.

2.3.2. Своевременно информировать Представителя учредителя об изменении условий оказания муниципальных услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на изменение размера Субсидии.

2.3.3. Обеспечить право главного распорядителя средств бюджета Лахденпохского муниципального района на проведение проверок целевого использования средств Субсидии, выполнения условий их предоставления и выполнения показателей утвержденного муниципального задания.

2.3.4. Возвратить в бюджет Лахденпохского муниципального района полный размер средств субсидии, использованный не по целевому назначению и (или) не использованных в связи с невыполнением муниципального задания.

2.3.5. Предоставлять отчетность о результатах выполнения условий предоставления субсидий, установленных постановлением Администрации Лахденпохского муниципального района в сроки и по форме, определенной Представителем учредителя.

2.3.6. Предоставлять отчетность о результатах выполнения муниципального задания в сроки и по формам, утвержденным постановлением Администрации Лахденпохского муниципального района.

2.4. Учреждение вправе:

2.4.1. Обращаться к Представителю учредителя с предложением об изменении размера Субсидии в связи с изменением в муниципальном задании показателей объема (содержания) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ) и (или) показателей качества (в случае их установления).

3. Ответственность Сторон.

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с

законодательством Российской Федерации, Республики Карелия и нормативными правовыми актами Лахденпохского муниципального района.

4. Срок действия Соглашения.

Настоящее Соглашение вступает в силу с 01 января 2019 года и действует до 31 декабря 2019 года.

5. Заключительные положения.

5.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

5.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

5.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу на 2 листах каждое (включая приложение) по одному экземпляру для каждой стороны Соглашения.

5.5. Приложениями к настоящему Соглашению являются:

5.5.1. Муниципальное задание, утвержденное в соответствии с постановлением Администрации Лахденпохского муниципального района от 30.10.2015 № 1054 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Лахденпохского муниципального района, финансового обеспечения выполнения муниципального задания».

5.5.2. График перечисления Субсидии.

6. Платежные реквизиты Сторон.

Представитель учредителя

Муниципальное учреждение «Районное управление образования и по делам молодежи»
Республика Карелия, г.Лахденпохья,
ул.К.Маркса, 6

ИНН 1012003833, КПП 101201001
УФК по Республике Карелия (МУ «РУОиДМ») л/с 03063010760
р/с 40204810300000000022
ГРКЦ НБ РЕСП.КАРЕЛИЯ БАНКА
РОССИИ г. Петрозаводск
БИК 048602001



Директор

И.В.Каява

М.П.

Учреждение

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Куркиёвская средняя общеобразовательная школа»
Республика Карелия, Лахденпохский район,
п.Куркиеки, ул.Ленина, д.25

ИНН 1012002170, КПП 101201001
УФК по Республике Карелия (МБОУ «Куркиёвская СОШ») л/с 20066У45090
р/с 40701810700001000014
ГРКЦ НБ РЕСП.КАРЕЛИЯ БАНКА
РОССИИ г. Петрозаводск
БИК 048602001



Директор

В.В.Макеева

М.П.

Приложение № 1 к Соглашению о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг от 29.12.2018г.

График перечисления Субсидии

Сроки перечисления субсидии	Сумма субсидии, рублей, в том числе в части		Сумма субсидии всего, рублей. (гр.2+гр.3)
	средств местного бюджета, в том числе на финансовое обеспечение расходов на содержание зданий и коммунальных расходов	средств субвенции на финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных учреждениях в части финансирования расходов согласно п.2.3.2 Соглашения	
- до 19.01.2019г.	750 000,00	950 000,00	1 700 000,00
- до 06.02.2019г.	750 000,00	950 000,00	1 700 000,00
- до 05.03.2019г.	550 000,00	1 027 802,00	1 577 802,00
- до 05.04.2019г.	600 000,00	1 300 000,00	1 900 000,00
- до 05.05.2019г.	400 000,00	1 300 000,00	1 700 000,00
- до 05.06.2019г.	500 000,00	2 000 000,00	2 500 000,00
- до 05.07.2019г.	400 000,00	990 198,00	1 390 198,00
- до 05.08.2019г.	364 590,00	600 000,00	964 590,00
- до 05.09.2019г.	330 000,00	750 000,00	1 080 000,00
- до 05.10.2019г.	330 000,00	800 000,00	1 130 000,00
- до 05.11.2019г.	337 000,00	712 000,00	1 049 000,00
- до 05.12.2019г.	290 310,00	1 620 000,00	1 910 310,00
ВСЕГО:	5 601 900,00	13 000 000,00	18 601 900,00



Директор

М.П.

И.В. Каява

Директор

М.П.



В.В. Макеева